

**PLANINARSKI SAVEZ CRNE GORE
FINANSIJSKI ISKAZI I IZVJEŠTAJ NEZAVISNOG
REVIZORA ZA GODINU ZAVRŠENU NA DAN 31.
DECEMBRA 2019.**

ReviKo

Revizija i konsalting
Podgorica
Radoja Dakića 4A, Lamela 1-9
Tel/fax +382 20 237 665
Mob.tel. +382 69 063 869

PLANINARSKI SAVEZ CRNE GORE IZVJEŠTAJ O IZVRŠENOJ REVIZIJI FINANSIJSKIH ISKAZA ZA 2019. GODINU

Sadržaj	Strana
Izjava o odgovornosti rukovodstva	
Mišljenje revizora	1 - 3
Iskaz o ukupnom rezultatu (Bilans uspjeha) za 2019. godinu	4
Iskaz o finansijskoj poziciji (Bilans stanja) na dan 31. decembra 2019. godine	5
Napomene uz finansijske iskaze	6 - 12

Reviko doo

Podgorica

Ova izjava se daje u vezi sa revizijom finansijskih iskaza Planinarskog Saveza Crne Gore na dan 31.12.2019. godine za svrhe izražavanja mišljenja o tome da li finansijski iskazi realno i objektivno, po svim bitnim pitanjima, prikazuju finansijsko stanje društva na dan 31. decembra 2019. godine i rezultate poslovanja koja se završava na taj dan u skladu sa Međunarodnim računovodstvenim standardima/Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja i propisima Crne Gore.

Prihvatamo našu odgovornost za istinit i objektivan prikaz finansijskih iskaza u skladu sa Međunarodnim računovodstvenim standardima/Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja i računovodstvenim propisima Crne Gore.

Prema našem najboljem znanju i uvjerenju, ovim potvrđujemo sledeće:

1. Rukovodstvo i lica koja imaju značajnu ulogu u internom sistemu kontrole ili lica koja mogu imati materijalno značajan uticaj na računovodstvene iskaze nijesu bila uključena u nezakonite radnje.
2. Stavili smo vam na raspolaganje sve poslovne knjige i potkrepljujuću dokumentaciju i sve zapisnike sa sjednica Organa upravljanja i rukovođenja za kalendarsku 2019. godinu i period do završetka revizije.
3. U finansijskim iskazima nema materijalno značajnih pogrešnih iskazivanja ili propusta.
4. Planinarski Savez Crne Gore je postupao u skladu sa svim aspektima odredbi ugovora koji bi, u slučaju nepridržavanja, mogli imati materijalno značajne efekte na finansijske iskaze.
6. Nije bilo neusklađenosti sa zahtjevima zakonodavnih i izvršnih organa koji bi, u slučaju nepoštovanja, mogle imati materijalno značajne efekte na finansijske iskaze.
7. Prikazali smo sve nastale, kao i potencijalne obaveze.
8. Nemamo planove niti namjere koje bi mogle da materijalno značajno izmijene knjigovodstvenu vrijednost ili klasifikaciju sredstava i obaveza prikazanih u finansijskim iskazima.
9. Nije bilo događaja nakon datuma bilansa stanja koji bi zahtijevali korekcije ili objelodanjivanja u finansijskim iskazima ili u napomenama uz njih.

U ime rukovodstva Planinarskog Saveza Crne Gore,

Dragan Bulatović, Predsjednik

Podgorica, 25.11.2020.godine



Podgorica
Radoja Dakića I/4-9
PIB 02404206
Žiro račun 530-1789-78

IZVJEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA

SKUPŠTINI I UPRAVNOM ODBORU PLANINARSKOG SAVEZA CRNE GORE

Mišljenje

Izvršili smo reviziju priloženih finansijskih iskaza Planinarskog Saveza Crne Gore, Podgorica (u daljem tekstu: Savez), koji obuhvataju iskaz o finansijskoj poziciji (bilans stanja) na dan 31.12.2019. godine, iskaz o ukupnom rezultatu (bilans uspjeha) i napomene uz finansijske iskaze koje uključuju sumarni pregled značajnih računovodstvenih politika.

Po našem mišljenju, priloženi finansijski iskazi prikazuju istinito i objektivno, po svim materijalno značajnim pitanjima finansijski položaj Planinarskog Saveza Crne Gore, Podgorica, na dan 31. decembra 2019. godine, njegovu finansijsku uspješnost za godinu koja se završava na taj dan, u skladu sa Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja i računovodstvenim propisima Crne Gore.

Osnova za mišljenje

Reviziju smo izvršili u skladu sa Zakonom o reviziji Crne Gore i Međunarodnim standardima revizije (ISA). Naše odgovornosti u skladu sa tim standardima su detaljnije opisane u odjeljku izvještaja koji je naslovljen - Odgovornosti revizora za reviziju finansijskih iskaza. Mi smo nezavisni u odnosu na Savez u skladu sa Etičkim kodeksom za profesionalne računovođe Odbora za Međunarodne etičke standarde za računovođe (IESBA Kodeks) i etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju finansijskih iskaza i ispunili smo naše druge etičke odgovornosti u skladu sa ovim zahtjevima i IESBA Kodeksom. Smatramo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dovoljni i adekvatni da nam pruže osnovu za naše mišljenje.

Skretanje pažnje

1. Savez u svojim poslovnim knjigama vodi evidenciju o naplaćenim članarinama tokom godine od strane planinarskih klubova. Međutim, u poslovnim knjigama se ne vodi evidencija o nastalim a nenaplaćenim potraživanjima po ovom osnovu.

Savez treba da u svojim poslovnim knjigama evidentira poslovne promjene u momentu njihovog nastanka (obračunski princip računovodstva) a ne samo u momentu odliva, onosno priliva sredstava, kako je to propisano Zakonom o računovodstvu ("Sl. list CG", br. 052/16) i Pravilnikom o kontnom okviru i sadržini računa u kontnom okviru za privredna društva i druga pravna lica ("Sl. list CG", br. 005/11) (Napomena 4)

Ne izražavamo mišljenje sa rezervom u vezi sa pitanjima navedenim pod tačkom 1.

Ključna revizijska pitanja

Ključna revizijska pitanja su pitanja koja su, po našem profesionalnom prosuđivanju, bila od najvećeg značaja u našoj reviziji finansijskih iskaza za tekući period. U postojećim okolnostima smatramo da nema ključnih pitanja odabranih za posebno saopštavanje, svi aspekti su obrađeni u kontekstu revizije finansijskih iskaza u cjelini, kao i formiranju našeg mišljenja, a određene okolnosti na koje bi trebalo ukazati date su u samom Izvještaju.

Odgovornost rukovodstva i lica ovlašćenih za upravljanje za finansijske iskaze

Rukovodstvo je odgovorno za pripremu i fer prezentaciju ovih finansijskih iskaza u skladu sa međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja i za one interne kontrole za koje odredi da su potrebne za pripremu finansijskih iskaza koji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze, nastale usled kriminalne radnje ili greške.

Pri sastavljanju finansijskih iskaza, rukovodstvo je odgovorno za procjenu sposobnosti Saveza da nastavi sa poslovanjem u skladu sa načelom stalnosti, objelodanjujući, po potrebi, pitanja koja se odnose na stalnost poslovanja i primjenu načela stalnosti poslovanja kao računovodstvene osnove, osim ako osnivač namjerava da likvidira Savez ili da obustavi poslovanje, ili nema drugu realnu mogućnost osim da to uradi.

Lica ovlašćena za upravljanje su odgovorna za nadgledanje procesa finansijskog izvještavanja Saveza.

Odgovornost revizora za reviziju finansijskih iskaza

Naš cilj je sticanje uvjerenja u razumnoj mjeri o tome da finansijski iskazi, uzeti u cjelini, ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze, nastale usled kriminalne radnje ili greške i izdavanje izvještaja revizora koji sadrži naše mišljenje. Uvjeravanje u razumnoj mjeri označava visok nivo uvjerenja, ali ne predstavlja garanciju da će revizija sprovedena u skladu sa Međunarodnim standardima revizije uvijek otkriti materijalno pogrešne iskaze ako takvi postoje. Pogrešni iskazi mogu da nastanu usled kriminalne radnje ili greške i smatraju se materijalno značajnim ako je razumno očekivati da će oni, pojedinačno ili zbirno, uticati na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovu ovih finansijskih iskaza.

Kao dio revizije u skladu sa ISA standardima, mi primjenjujemo profesionalno prosuđivanje i održavamo profesionalni skepticizam tokom revizije. Isto tako, mi:

- * Vršimo identifikaciju i procjenu rizika od materijalno značajnih pogrešnih iskaza u finansijskim iskazima, nastalih usled kriminalne radnje ili greške; osmišljavanje i obavljanje revizijskih postupaka koji su prikladni za te rizike i pribavljanje dovoljno adekvatnih revizijskih dokaza da obezbijede osnovu za mišljenje revizora. Rizik da neće biti identifikovani materijalno značajni pogrešni iskazi koji su rezultat kriminalne radnje je veći nego za pogrešne iskaze nastale usled greške, zato što kriminalna radnja može da uključi udruživanje, falsifikovanje, namjerne propuste, lažno predstavljanje ili zaobilaženje interne kontrole.

- * Stičemo razumijevanje o internim kontrolama koje su relevantne za reviziju radi osmišljavanja revizijskih postupaka koji su prikladni u datim okolnostima, ali ne u cilju izražavanja mišljenja o efikasnosti sistema internih kontrola entiteta.

- * Vršimo procjenu primijenjenih računovodstvenih politika i u kojoj mjeri su razumne računovodstvene procjene i povezana objelodanjivanja koje je izvršilo rukovodstvo.

- * Donosimo zaključak o prikladnosti primjene načela stalnosti kao računovodstvene osnove od strane rukovodstva, i na osnovu prikupljenih revizijskih dokaza, da li postoji materijalna neizvjesnost u vezi sa događajima ili uslovima koji mogu da izazovu značajnu sumnju u pogledu sposobnosti entiteta da nastavi sa poslovanjem u skladu sa načelom stalnosti. Ako zaključimo da postoji materijalna neizvjesnost, dužni smo da u svom izvještaju skrenemo pažnju na povezanu objelodanjivanja u finansijskim iskazima ili, ako takva objelodanjivanja nijesu adekvatna, da

modifikujemo svoje mišljenje. Naši zaključci se zasnivaju na revizijskim dokazima prikupljenim do datuma izvještaja revizora. Međutim, budući događaji ili uslovi mogu za posledicu da imaju da entitet prestane da posluje u skladu sa načelom stalnosti.

* Vršimo procjenu ukupne prezentacije, strukture i sadržaja finansijskih iskaza, uključujući objelodanjivanja i da li su u finansijskim iskazima prikazane osnovne transakcije i događaji na takav način da se postigne fer prezentacija.

Saopštavamo licima ovlašćenim za upravljanje, između ostalog, planirani obim i vrijeme revizije i značajne revizijske nalaze, uključujući sve značajne nedostatke interne kontrole koje smo identifikovali tokom revizije.

Takođe, dostavljamo licima ovlašćenim za upravljanje izjavu da smo usklađeni sa relevantnim etičkim zahtjevima u pogledu nezavisnosti i da ćemo ih obavijestiti o svim odnosima i ostalim pitanjima za koja može razumno da se pretpostavi da utiču na našu nezavisnost, i gdje je to moguće, o povezanim mjerama zaštite.

U Podgorici, 05.12.2020. godine



Svetomir Aković, ovlašćeni revizor

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Svetomir Aković".

Iskaz o ukupnom rezultatu (Bilans uspjeha)

	Napomena	(u Eur)	
		2019.	2018.
Poslovni prihodi			
Prihodi od prodaje	3.1	-	-
Ostali poslovni prihodi	3.1, 4	79.874	66.169
		79.874	66.169
Poslovni rashodi			
Troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi	3.2, 5	11.987	(10.472)
Ostali poslovni rashodi	3.2, 6	67.887	(55.698)
		79.874	(66.170)
Poslovni rezultat			
Finansijski prihodi	3.3, 7	-	1
Finansijski rashodi	3.3, 7	-	-
Finansijski rezultat		-	1
Rezultat- dobit / (gubitak) prije oporezivanja			-
Druge stavke rezultata			
Poreski rashod perioda		-	-
Tekući porez na dobit			
Odloženi poreski rashodi perioda			
Neto rezultat - dobit / (gubitak)		-	-

Podgorica, 27.03.2020

Planinarski Savez Crne Gore, Podgorica

Dragan Bulatović, Predsjednik



Iskaz o finansijskoj poziciji (Bilans stanja)

	Napomena	(u Eur)	
		2019.	2018.
Aktiva			
Stalna imovina			
Nekretnine postrojenja i oprema	3.6, 8	1.374	1.958
		1.374	1.958
Obrtna sredstva			
Gotovina i gotovinski ekvivalenti	3.8, 9	11.764	27.014
		11.764	27.014
Ukupna aktiva		13.138	28.972
Pasiva			
Kapital			
Osnovni kapital	20		-
Kratkoročne obaveze			
Obaveze iz poslovanja	3.9, 10	1.374	1.958
Ostale kratkoročne obaveze i PVR	10	11.764	27.014
Obaveze po osnovu poreza na dobit			-
		13.138	28.972
Ukupna pasiva		13.138	28.972

Planinarski Savez Crne Gore, Podgorica

Dragan Bulatović, Predsjednik

Podgorica, 27.03.2020



1. Djelatnost i organizacija

Planinarski Savez Crne Gore (u daljem tekstu: Savez) je sportska organizacija osnovana u skladu sa Zakonom o sportu ("Sl. list CG", br. 044/18 od 06.07.2018). Savez djeluje kao nacionalni sportski savez za oblast i sadržaje planinarstva u Crnoj Gori. Osnovan je na neodređeno vrijeme kao samostalna i vanstranačka organizacija.

Osnivač Saveza su planinarski klubovi registrovani kao amaterska sportska društva u Crnoj Gori i istovremenosu i članovi saveza.

U Savezu je 2019. godine bilo učlanjeno 48 planinarskih klubova, sa oko 1400 registrovanih planinara.

Osnovna djelatnost Saveza usmjerena je na razvoj i unapređenje sadržaja planinarstva razvijanjem saradnje sa drugim srodnim organizacijama i asocijacijama u zemlji i inostranstvu, kao i organizovanjem drugih aktivnosti kojima se ostvaruju ciljevi Saveza. Takođe, Savez izdaje časopise i biltene, i organizuje programe stručnog usavršavanja.

Organi Saveza su:

1. Skupština;
2. Upravni odbor;
3. Predsjednik i
4. Nadzorni odbor

Skupština je najviši organ Saveza. Članovi Skupštine Saveza su delegirani predstavnici od strane planinarskih klubova. Svaki planinarski klub učlanjen u Savez delegira u Skupštinu jednog svog predstavnika. Planinarski klub koji ima preko sto članova delegira dva predstavnika - člana Skupštine.

Skupština bira i opoziva predsjednika Saveza i članove Upravnog i Nadzornog odbora.

Mandat Upravnog i Nadzornog odbora, kao i Predsjednika Saveza traje 4 godine.

Savez ostvaruje prihode od:

- članarine planinarskih društava, članica Saveza;
- prihoda od markica i knjižica;
- pomoći i donacija fizičkih i pravnih lica kao i državnih organa;
- realizacijom projekata dobijenih na domaćim i stranim oglasima za projekte;
- izdavačke, privredne, informativne, uslužne, turističke i marketinške djelatnosti i
- drugih izvora u skladu sa Statutom i Zakonom.

2. Osnova za sastavljanje i prezentaciju finansijskih iskaza

2.1. Zakonska regulativa

Savez vodi računovodstvene evidencije i sastavlja finansijske iskaze u skladu sa Zakonom o računovodstvu ("Službeni list Crne Gore", br. 052/16), odnosno na osnovu Odluke o neposrednoj primjeni Međunarodnih računovodstvenih standarda ("Sl. list RCG", br. 69/2002. Shodno tome, Međunarodni standardi finansijskog izvještavanja ("MSFI") primjenjuju se za finansijske iskaze koji obuhvataju period koji počinje sa 1. januarom 2003. godine.

U skladu sa Zakonom o računovodstvu Crne Gore, Međunarodni računovodstveni standardi i Međunarodni standardi finansijskog izvještavanja koje je objavio Odbor za međunarodne računovodstvene standarde, moraju biti prevedeni od strane odgovarajućeg nadležnog organa Crne Gore koji je od strane Međunarodne federacije računovođa ("IFAC") dobio pravo na prevod i objavljivanje, što znači da samo MRS i MSFI zvanično prevedeni, odobreni i objavljeni od strane Instituta sertifikovanih računovođa Crne Gore mogu biti u primjeni.

Savez je u sastavljanju finansijskih iskaza primjenjivao računovodstvene politike obrazložene u Napomeni 3, koje su zasnovane na računovodstvenim i poreskim propisima Crne Gore, Međunarodnim računovodstvenim standardima i Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja.

Zvanična valuta u Crnoj Gori je Euro

2.2. Usporedni podaci

Usporedne podatke čine godišnji finansijski iskazi za 2018. godinu, koji su preuzeti iz računovodstvenih evidencija Saveza.

2.3. Načelo stalnosti poslovanja

Finansijski iskazi su pripremljeni u skladu sa načelom stalnosti poslovanja, koji podrazumijeva da će Savez nastaviti da posluje u doglednoj budućnosti, koja obuhvata period od najmanje dvanaest mjeseci od datuma finansijskih iskaza.

Stalnost poslovanja je obezbijedena, prije svega kroz način finansiranja Saveza.

3. Osnovne računovodstvene politike

Osnovne računovodstvene politike primijenjene prilikom sastavljanja finansijskih iskaza za 2019 godinu su sljedeće:

3.1. Prihodi

Prihodi se priznaju do nivoa očekivane koristi za Savez, pod uslovom da se taj iznos može pouzdano izmjeriti.

Savez dominantno stiče prihode od dotacija i prihoda od članarina. Ovi prihodi se priznaju u momentu priliva sredstava na račun Saveza.

Prihodi od dotacija za određene projekte se priznaju na sistematskoj osnovi u bilansu uspjeha tokom perioda u kojima se priznaju povezani troškovi koji se pokrivaju iz tog davanja.

3.2. Poslovni rashodi

Poslovni rashodi uključuju sve troškove direktno vezane za vršenje osnovne djelatnosti Saveza. Priznavanje rashoda vrši se istovremeno sa priznavanjem prihoda radi kojih su ti rashodi nastali (princip sučeljavanja prihoda i rashoda).

3. Osnovne računovodstvene politike -nastavak

3.3. Finansijski prihodi i rashodi

Finansijski prihodi i rashodi obuhvataju prihode od kamata po osnovu potraživanja i plasmana kao i rashode kamata. Prihodi i rashodi od kamata se iskazuju u momentu obračuna prema ugovorenim kamatnim stopama.

Takođe, prihodi po osnovu uloženi sredstava u preduzeća i banke iskazuju se u bilansu uspjeha kao finansijski prihodi u periodu u kome su nastali.

3.4 Naknade zaposlenima

U skladu sa propisima Crne Gore, Savez je u obavezi da obustavi i uplati, u ime zaposlenih, doprinose državnim fondovima kojima se obezbjeđuje socijalna sigurnost zaposlenih. Ove obaveze uključuju doprinose za zaposlene na teret poslodavca u iznosima obračunatim po stopama propisanim odgovarajućim zakonskim propisima. Savez je, takođe, obavezan da od bruto plata zaposlenih obustavi doprinose i da ih, u ime zaposlenih, uplati tim fondovima. Doprinosi na teret poslodavca i doprinosi na teret zaposlenog se knjiže na teret rashoda perioda na koji se odnose. Savez nema dodatnih obaveza za naknade zaposlenima po ovom osnovu.

3.5 Porez na dobit

Tekući porez na dobit

Porez na dobit obračunava se i plaća u skladu sa Zakonom o porezu na dobit pravnih lica ("Sl.list CG", br. 80/04... 55/16) po proporcionalnoj stopi koja iznosi 9% od poreske osnovice.

Oporeziva dobit se utvrđuje na osnovu dobiti Saveza iskazane u Bilansu uspjeha uz usklađivanje prihoda i rashoda po odredbama Zakona o porezu na dobit pravnih lica (čl. 8 i 9 za usklađivanje prihoda i čl. 10 do 20 za usklađivanje rashoda).

Zakon o porezu na dobit Crne Gore ne predviđa da se poreski gubici iz tekućeg perioda mogu koristiti kao osnov za povraćaj poreza plaćenog u prethodnim periodima. Međutim, gubici iz tekućeg perioda mogu se koristiti za smanjenje oporezive dobiti iz budućih obračunskih perioda, ali ne duže od pet godina.

3.6. Nekretnine, postrojenja i oprema

Kao nekretnine, postrojenja i oprema priznaju se sredstva čiji je očekivani korisni vijek upotrebe duži od jedne godine.

Početno priznavanje nekretnina, postrojenja i opreme vrši se po nabavnoj vrijednosti. Nabavnu vrijednost čini vrijednost po fakturi dobavljača, uvećana za sve troškove nastale do njihovog stavljanja u upotrebu.

Nakon početnog priznavanja nekretnine, postrojenja i oprema se vrednuju po metodu revalorizacije, odnosno po poštenoj vrijednosti na dan procjene, umanjenoj za naknadnu kumuliranu ispravku vrijednosti i ukupne naknadne gubitke zbog obezvrjeđenja.

3. Osnovne računovodstvene politike -nastavak

3.7. Amortizacija

Nekretnine, postrojenja i oprema amortizuju se na sistematskoj osnovi tokom procijenjenog korisnog vijeka upotrebe.

Amortizacija nekretnina, postrojenja i opreme obračunava se na nabavnu, odnosno procijenjenu vrijednost proporcionalnim metodom, primjenom stopa koje se utvrđuju na osnovu procijenjenog korisnog vijeka upotrebe sredstava.

Amortizacija se obračunava počevši od narednog mjeseca za novonabavljene nekretnine, postrojenja i opremu, odnosno obračunom na vrijednost nekretnina, postrojenja i opreme, utvrđenu krajem prethodne godine, za ostale nekretnine, postrojenja i opremu.

Procijenjeni korisni vijek upotrebe pojedinih grupa nekretnina, postrojenja i opreme, koji je služio kao osnova za obračun amortizacije i primijenjene stope su sledeće:

Grupa nekretnina i opreme	Procijenjeni korisni vijek (godina)	Stopa amortizacije (%)
Putnički automobili	6	16,67

3.8. Gotovina i gotovinski elementi

Pod gotovinom i gotovinskim ekvivalentima podrazumijevaju se gotovina u blagajni, depoziti po viđenju kao i kratkoročna visoko likvidna ulaganja koja se mogu brzo zamijeniti u poznate iznose gotovine, uz beznačajan rizik od promjene vrijednosti.

3.9. Obaveze

Prilikom početnog priznavanja obaveze se vrednuju po nabavnoj vrijednosti. Nakon početnog priznavanja Savez sve finansijske obaveze mjeri po amortizovanoj vrijednosti.

4. Poslovni prihodi

	2019.	(u Eur) 2018.
Ostali poslovni prihodi		
Prihodi od dotacija	60.160	59.403
Prihodi od članarina	1.114	2.981
Ostali poslovni prihodi	18.600	3.785
	79.874	66.169

Prihodi od dotacija (60.160 €) se odnose na uplaćena sredstva od strane Ministarstva turizma i održivog razvoja za održavanje planinskih staza i vođenje registra (24.124 €), Ministarstva sporta po ugovoru za sufinansiranje programa sportskih organizacija u 2019. godini (20.000 €), prenesena sredstva iz prethodne godine za projektne aktivnosti u 2019. godini (15.436 €) i ostale donacije (600 €).

Prihodi od članarina (1.114 €) se odnose na uplaćena sredstva članova Saveza po osnovu godišnje članarine, naknada za licence trenera klubova i otkupa markica za 2019. godinu. Visina članarine za članove Saveza je definisana Odlukom o visini članarine klubova i cijene otkupa markica PSCG, prema kojoj visina godišnje članarine zavisi od broja članova planinarskog kluba, i to:

Broj članova planinarskog kluba	Godišnja članarina
1-30	30 €
31-50	50 €
51-100	100 €
101-150	150 €
Preko 150	200 €

Savez vodi evidenciju o naplaćenim članarinama tokom godine ali u svojim poslovnim knjigama ne iskazuje nastala a nenaplaćena potraživanjima po ovom osnovu. Savez bi u svojim poslovnim knjigama trebao da iskazuje i podatke o nenaplaćenim potraživanjima, kako je to propisano Zakonom o računovodstvu ("Sl. list CG", br. 052/16) i Pravilnikom o kontnom okviru i sadržini računa u kontnom okviru za privredna društva i druga pravna lica ("Sl. list CG", br. 005/11).

Ostali poslovni prihodi (18.600 €) se odnose na uplate pomoći i naknada štete po polisi zdravstvenog osiguranja. Pomoć za prenos posmrtnih ostataka nastradalog planinara iz Kirgistana do Crne Gore su uplatili Ministarstvo sporta i mladih (10.000 €) i Zavod za izvršenje krivičnih sankcija (5.000 €). Pored ovih uplata na ovom računu je evidentirana i uplata "Lovćen osiguranja" ad, na osnovu polise putnog zdravstvenog osiguranja za slučaj nezgode (3.600 €).

5. Troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi

	2019.	2018.
Naknade zarada	6.000	4.740
Naknade po ugovorima o angažovanju	5.987	5.632
	11.987	10.372

PLANINARSKI SAVEZ CRNE GORE
NAPOMENE UZ FINANSIJSKE ISKAZE ZA 2019. GODINU

Naknade zarada (6.000 €) se odnose na isplate mjesečnih naknada Predsjedniku i Sekretarki Saveza.

Naknade po ugovorima o angažovanju (5.987 €) se odnose na isplate fizičkim licima angažovanim na raznim poslovima - monitoringa, izrade planova signalizacije, planova uređenja planinskih staza, ekonomsko finansijskih poslova, naknade komisiji za implementaciju ugovora sa Ministarstvom održivog razvoja i turizma i drugo.

6. Ostali poslovni rashodi

	(u Eur)	
	<u>2019.</u>	<u>2018.</u>
Troškovi usluga	29.055	18.080
Troškovi održavanja planinarskih staza	23.385	30.240
Ostali troškovi	15.447	7.479
	<u>67.887</u>	<u>55.799</u>

Troškovi usluga (29.055 €) se odnose na troškove dopreme posmrtnih ostataka tragično nastradalog planinara iz Kirgistana (14.134 €), prenos sredstava Kanjoning savezu Slovenije na ime obuke za vodiče kanjoninga (3.762 €), usluge štampe, promotivne aktivnosti, održavanje automobila i ostale usluge.

Troškovi održavanja planinarskih staza (23.385 €) se odnose na isplate po osnovu ugovora o održavanju planinarskih staza koje Savez potpisuje sa lokalnim planinarskim klubovima kao i na isplate po osnovu izrade i isporuke turističke signalizacije.

Ostali troškovi (15.447 €) se odnose na prenos materijalne pomoći porodici tragično nastradalog planinara Milana Radovića (4.680 €), podršku ostalim planinarskim klubovima (2.250 €), troškove službenih putovanja u inostranstvo (2.007 €), troškove reprezentacije (1.374 €) i ostale troškove (5.136 €).

7. Finansijski prihodi i rashodi

	(u Eur)	
	<u>2019.</u>	<u>2018.</u>
Finansijski prihodi		
Prihodi od kamata	-	1
Finansijski rashodi		
Rashodi kamata	-	-
Neto finansijski prihod	<u>-</u>	<u>1</u>

8. Nekretnine, postrojenja i oprema

U okviru ove pozicije je iskazano vozilo marke Škoda oktavija, nabavne vrijednosti 4.000 €, ispravke vrijednosti 2.626 € i sadašnje vrijednosti na dan 31.12.2019.godine u iznosu 1.374 € (na dan 31.12.2018.godine 1.958 €).

9. Gotovina i gotovinski ekvivalenti

	2019.	(u Eur) 2018.
Novčana sredstva na žiro računima	11.764	26.394
Blagajna	-	620
	11.764	27.014

Finansijsko poslovanje Savez je u 2019. godini obavljao preko NLB banke, Erste banke i Atlas banke.

Stanje sredstava u poslovnim knjigama je usaglašeno sa stanjem na izvodima kod poslovnih banaka.

10. Ostale kratkoročne obaveze i PVR

	2019.	(u Eur) 2018.
Obaveze is poslovanja	1.374	1.958
Odloženi prihodi po osnovu donacija	11.578	27.014
Ostale kratkoročne obaveze	186	-
	13.138	28.972

Odloženi prihodi po osnovu primljenih donacija (11.578 €) se odnose na neutrošena sredstva za projekte po ugovorima koje je Savez potpisao sa Ministarstvom održivog razvoja i turizma i Ministarstvom sporta. Projekti će biti završeni tokom 2020. godine.

11. Sudski sporovi

Prema izjavama rukovodstva, Savez nema sudskih sporova na kraju 2019. godine.

12. Događaji nakon datuma bilansa stanja

Nije bilo značajnih događaja nakon datuma bilansa stanja koji bi mogli da utiču na finansijske iskaze za 2019. godinu ili koji bi zahtijevali posebno objelodanjivanje.